

## **Перечень профессиональных компетенций руководителя ОО, которые запланированы к совершенствованию в ходе повышения квалификации (по данным диагностики)**

### **Модель управления образовательной организацией**

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.

### **Оперативное управление образовательной организацией**

- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

- оценка эффективности управленческих решений.

### **Управление персоналом образовательной организации**

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.

### **Стратегическое развитие образовательной организации**

- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации.

### **Информационно-аналитическая деятельность в управлении образовательной организацией**

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций.